

उत्तराखण्ड मुक्त विश्वविद्यालय
ट्रांसपोर्ट नगर, विश्वविद्यालय मार्ग, हल्द्वानी – 263139 (नैनीताल)
दूरभाष संख्या : (05946) 261122, 286000

चतुर्थ दीक्षान्त समारोह दिनांक 27/11/2018 के अवसर पर कैटरिंग व्यवस्था हेतु निविदा
निविदा प्राप्ति की अंतिम तिथि : 20 नवम्बर, 2018 समय : दोपहर 12:00 बजे तक
निविदा खोलने की तिथि : 20 नवम्बर, 2018 समय : अपराहन 03:00 बजे

1. अर्हताएं :-

- फर्म के पास किराये पर दिये जाने हेतु वांछित कैटरिंग सामग्री, सेवाकर विभाग में पंजीकरण तथा Food & Supply Department द्वारा जारी वैध लाइसेंस और पैन नं0 इत्यादि होना अनिवार्य है।
- फर्म के पास वर्ष 2016-2017 एवं 2017-2018 में वित्तीय न्यूनतम 05 लाख का टर्नओवर एवं इसी प्रकार के समारोह (1000 व्यक्तियों की क्षमता से अधिक) में अपनी सेवाएँ देने का अनुभव होना चाहिए।

2. निर्देश :-

- दरें टू बिड सिस्टम (Two-bid system) से प्रेषित करनी होंगी। लिफाफा संख्या (01) में टैक्निकल बिड (अर्थात् पेज नं0 04, 05, 06 और 07 पर दिये गए प्रारूप में) तथा लिफाफा संख्या (02) में वित्तीय बिड (पेज 08 पर दिये गये प्रारूप में) रखी जाये। जो प्रस्तावक टेक्निकल बिड में अर्ह पाये जायेंगे उन्हीं की वित्तीय बिड पर विचार किया जायेगा। दोनों लिफाफे एक बड़े लिफाफे में रखे जायेंगे, जिस पर स्पष्ट रूप से "दीक्षान्त समारोह के कैटरिंग के लिए दरें" तथा प्रस्तुतकर्ता फर्म का नाम अंकित होना अनिवार्य है।
- निविदा दस्तावेज 590.00 (रु0 500.00 + 90.00 जी0एस0टी0) रु0 विश्वविद्यालय में नगद जमा या डी0डी0 के माध्यम से जो वित्त नियन्त्रक, उत्तराखण्ड मुक्त विश्वविद्यालय, हल्द्वानी के नाम देय हो संलग्न करना अनिवार्य है। वेबसाइट से डाउनलोड करने पर भी यह राशि देय होगी। साथ ही फर्म द्वारा रु0 50,000/- की धरोहर राशि एफ0डी0आर0 के माध्यम से वित्त नियंत्रक, उत्तराखण्ड मुक्त विश्वविद्यालय, हल्द्वानी के पक्ष में जमा करनी होगी। यदि किसी फर्म द्वारा

Signature of Co-Ordinator (Tender Committee)



Signature of Bidder/Tenderer

धरोहर राशि निविदा खोलने की तिथि तक उपलब्ध नहीं करायी जायेगी तो फर्म को अनर्ह घोषित कर दिया जायेगा। सभी फर्म जिनके द्वारा धरोहर राशि विश्वविद्यालय को निविदा प्रक्रिया हेतु प्राप्त होगी उन सभी फर्मों को दिनांक 30 नवम्बर, 2018 के पश्चात धरोहर राशि वापसी की प्रक्रिया सम्पन्न की जायेगी।

शर्तें एवं प्रतिबन्ध

1. निविदा के बन्द लिफाफे कुलसचिव, उत्तराखण्ड मुक्त विश्वविद्यालय, हल्द्वानी के कार्यालय में दिनांक 20/11/2018 को दोपहर 12 बजे तक स्वीकार किये जायेंगे। निर्धारित तिथि एवं समय के उपरान्त पहुँचने वाले कोटेशन पर विचार नहीं किया जायेगा। लिफाफे पर "दीक्षान्त समारोह के कैटरिंग हेतु निविदा" स्पष्ट रूप से लिखा होना चाहिए।
2. निर्धारित तिथि एवं समय तक प्राप्त निविदा को दिनांक 20/11/2018 को अपराह्न 3:00 बजे विश्वविद्यालय सभागार में गठित समिति एवं उपस्थित प्रतिनिधियों के सम्मुख खोला जाएगा।
3. किसी भी निविदा एवं समस्त निविदाओं को बिना कारण बताये निरस्त करने का अधिकार विश्वविद्यालय के पास सुरक्षित होगा।
4. निविदा के साथ फर्म का अनुभव प्रमाण पत्र, विगत दो वर्षों (बिन्दु संख्या 01 के अनुसार) की आयकर रिटर्न की पावती, सर्विस टैक्स रजिस्ट्रेशन, पैन कार्ड, खाद्य विभाग द्वारा जारी फूड लाइसेंस इत्यादि की प्रमाणित छायाप्रतियाँ आवश्यक रूप से संलग्न होनी चाहिए।
5. निविदा में दी गई दरें समस्त करों सहित, यू0ओ0यू0 हल्द्वानी परिसर में बिना किसी अतिरिक्त व्यय भार के उपलब्ध करानी होगी। प्रस्तुत दरों में सामग्री पहुँचाना एवं कार्यक्रम के बाद इसे हटाना भी सम्मिलित होना चाहिए।
6. अन्य किसी प्रारूप में अथवा भ्रमित करने वाली दरें स्वीकार नहीं की जायेगी।
7. संलग्न प्रपत्र में दिये गये विवरण के अनुसार आपूर्ति की जानी वाली सभी सामग्री उच्च कोटि की प्रामाणिक व साफ-सुथरी होनी चाहिए।
8. कैटरिंग हेतु सामग्री लाने एवं ले जाने की जिम्मेदारी फर्म मालिक/उसके नामित व्यक्ति की होगी, जिसके लिए किसी भी प्रकार का कोई अतिरिक्त भुगतान विश्वविद्यालय द्वारा वहन नहीं किया जायेगा।
9. आपूर्ति की गयी सामग्री से सम्बन्धित किसी भी प्रकार की हानि का उत्तरदायित्व सम्बन्धित फर्म का होगा।

Signature of Co-Ordinator (Tender Committee)

Signature of Bidder/Tenderer

10. जो फर्म समस्त शर्तें पूरी करेंगे तथा जिसके समस्त वांछित प्रपत्रों की प्रतियाँ संलग्न होंगी, वही स्वीकार किये जायेंगे।
11. भोजन परोसने के लिए समुचित मात्रा में वेटर की व्यवस्था का उत्तरदायित्व सम्बन्धित फर्म का होगा। कार्मिकों को अनुभवी, विनम्र एवं उचित यूनीफार्म में होना आवश्यक है।
12. आयकर एवं अन्य करों की नियमानुसार कटौती करने के उपरान्त ही बिल का भुगतान किया जायेगा।
13. लंच की व्यवस्था का समय कार्यक्रम से एक दिन पूर्व बताया जायेगा।
14. निविदा स्वीकार किये जाने के उपरान्त दरों में किसी भी प्रकार का संशोधन (कटौती/बढ़ोत्तरी) नहीं किया जायेगा।
15. अंतिम रूप से स्वीकृत निविदा के माध्यम से कार्य सम्पन्न कराया जायेगा। कार्य का सम्पादन कुलसचिव/सम्बन्धित कार्य हेतु गठित समिति के निर्देशों के अनुसार किया जायेगा।
16. निविदा की दरों की वैधता निविदा खुलने की तिथि से एक वर्ष तक रहेगी।
17. किसी भी प्रकार के परिवर्तन हेतु संस्था के कुलपति का निर्णय अंतिम माना जायेगा।
18. विवाद की स्थिति में न्यायिक क्षेत्र, हलद्वानी, जनपद नैनीताल होगा।



Signature of Co-Ordinator (Tender Committee)

Signature of Bidder/Tenderer

टेक्निकल बिड के साथ रखा जाय
अभिवचन/स्वीकृति पत्र
(आवेदक के द्वारा भरा जाएगा)

सेवा में,
कुलसचिव,
उत्तराखण्ड मुक्त विश्वविद्यालय,
हल्द्वानी (नैनीताल)।

महोदय,
मैं, अधिकृत प्रतिनिधि

मैसर्स
पता घोषणा करता हूँ कि आपके द्वारा
विश्वविद्यालय के दीक्षान्त समारोह 2018 में भोजन आदि की व्यवस्था हेतु मांगी गयी निविदा में मेरे
द्वारा दी गयी समस्त जानकारियाँ पूर्णतया सत्य हैं। मुझे निविदा प्रपत्र के साथ संलग्न "शर्तें एवं
प्रतिबन्ध" में उल्लिखित प्रत्येक बिन्दु मान्य है। मैं इस सम्बन्ध में जारी/लागू विश्वविद्यालय के नियमों
का पालन करूंगा। चूंकि यह कार्यक्रम अतिविशिष्ट प्रकृति का है, यदि इसमें किसी भी प्रकार की चूक
होगी तो उसका सम्पूर्ण उत्तरदायित्व फर्म का होगा।

यदि प्रस्तुत निविदा के सम्बन्ध में मेरा कोई भी कथन/प्रपत्र असत्य सिद्ध होता है, तो मेरे द्वारा
जमा की जाने वाली जमानत राशि रू0 50,000/- (रूपये पचास हजार मात्र) (डिमाण्ड ड्राफ्ट अथवा
एफ0डी0आर0 संख्या दिनांक
बैंक) जब्त कर लिया जाय, तथा विश्वविद्यालय नियमों के
अनुसार कार्यवाही की जाय।

अधिकृत प्रतिनिधि के
हस्ताक्षर मुहर सहित

Signature of Co-Ordinator (Tender Committee)

Signature of Bidder/Tenderer

TECHNICAL-BID
PARTICULARS OF THE BIDDER-FIRM

To be filled by the applicant

Sr. No.	Particulars	
01.	Name of the Firm	
02.	Contact Person	
03.	Postal Address of the Firm	
04.	Contact Phone No./ Landline / Mobile No.	
05.	E-mail ID	
06.	Year of Establishment fo the Firm	
07.	Bank Details	
07.01	Name of Bank	
07.02	Address of Branch	
07.03	IFS Code	
07.04	Account No.	


Signature of Co-Ordinator (Tender Committee)

Signature of Bidder/Tenderer

TECHNICAL BID

CHECK LIST OF ENCLOSURES FOR SUBMISSION QUOTATION DOCUMENTS:

Sr. No.	Description	Please Tick
01.	Original Tender Document duly signed on each and every page	YES / NO
02.	I.T.R Financial Year 2016-17 & 2017-18	YES / NO
03.	Latest Income Tax Clearance Certificate for the Year of 2016-17 & 2017-18	YES / NO
04.	Acceptance of all terms and Conditions mentioned in the Tender Documents	YES / NO
05.	Annual turnover for : 2016-17 & 2017-18 (Please attach self attested copy)	YES / NO
06.	Copy of Food & Supply Department License	YES / NO
07.	GST Registration No. (Please attach self attested copy)	YES / NO
08.	PAN Card No. (Please attach self attested copy)	YES / NO
09.	Valid Food License issued by the competent authority	YES / NO

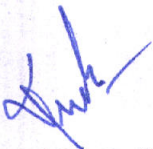

Signature of Co-Ordinator (Tender Committee)

Signature of Bidder/Tenderer

TECHNICAL DETAILS

(to be enclosed by the applicant)

1-	PAN Card No. (Please attach a self-attested Xerox copy)	Yes / No
2-	GST Registration No. (please attach a self-attested Xerox copy)	Yes / No
3-	Certificate of annual turnover form a C.A / Certified copy of Profit and Loss a/c of the last 02 Years 2016-17 & 2017-18	Yes / No
4-	Certificate(s)/ Self declaration statement regarding conduct of few Catering functions for at least 1000 persons.	Yes / No
5-	Self Attested copy of Income – Tax acknowledgement of the last two year 2016-17 & 2017-18	Yes / No
6-	Self attested copy of latest sales tax/ GST clearance certificates of the last two years 2016-17 & 2017-18	Yes / No
7-	Certificate/ Self declaration statement regarding work experience of 10 Years	Yes / No
8-	Letter of acceptance (Pro-Forma given on page no. 3) dully sealed and signed regarding all the terms and conditions mentioned in tender document.	Yes / No
9-	Original Quotation document (Financial Bid) duly signed with seal, on each page.	Yes / No



Signature of Co-Ordinator (Tender Committee)

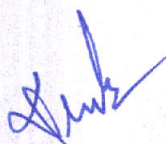
Signature of Bidder/Tenderer

Financial – Bid

Work Catering arrangement for Convocation dated 27/11/2018

Sr. No.	Items	Quantity	Rate per person/Item including all TAXES	
01.	Snacks for VVIP (as per Table 'A' of Menu)	50 Nos.		
02.	Lunch for VVIP (as per Table 'B' of Menu)	50 Nos.		
03.	Lunch for Guest/Learner/ Faculty & Staff (as per Table 'C' of Menu)	600 Nos. (plus/minus 10%)		
04.	Drinking Water (for people sitting in Pandal) 1. 250 Ml. Bottles 2. 20 L Jar (with 05 dispenser and adequate no. of disposable paper glasses)	1000 25		

Signature and Seal of the Bidder



Signature of Co-Ordinator (Tender Committee)

Signature of Bidder/Tenderer

MENU

Supply of Snacks for Her Excellency and VVIPs on the occasion of

4th Convocation 2018 of Uttarakhand Open University

(Quantity - 50)

(TABLE A)

Menu

Tea/Green Tea/Coffee

Cookies

Sandwiches

Kashmiri Mixture

Fruits Salad

Dry fruits (Kaju/Badam/Kismis/Akhrot)

Kaju Barfi

Supply of lunch for VVIPs on the occasion of

4th Convocation 2018 of Uttarakhand Open University

(Quantity - 50)

(TABLE B)

Menu

Starter

Tomato Soup

Manchow Soup

Juice (Mixed)

Main Course

Dal Makhani

Yellow dal

Signature of Co-Ordinator (Tender Committee)

Signature of Bidder/Tenderer

Paneer butter masala

Matar Malai Meethi

Veg kofta

Mix vegetable

Nav Ratan Pulow

Roti/Naan/laccha/Missi

Mix Fruit Raita

Boodi Rayta

Salad/Papad/Pickles

Desart

Gol Malai

Gulab Jamun

Vanila/Butter Scotch Ice Cream

-----xx-----

Water Botles

(TABLE C)

Menu

Supply of Lunch for Guests/Learner/Faculty/Staff etc. on the occasion of

4th Convocation 2018 of Uttarakhand Open University

Quantity: 600 (plus/minus 10%)

Starter

Manchow Soup

Main Course

Dal Makhani

Paneer Butter Masala

Malai Kofta


Signature of Co-Ordinator (Tender Committee)

Signature of Bidder/Tenderer

Banarasi Dum Aloo

Mix Vegetable

Peas-Pulow

Roti/Naan/Laccha/Missi

Pine Apple/ Raita

Dahi Bhalla

Salad/Papad/Pickles

-----xx-----

Desart

Gulab Jamun

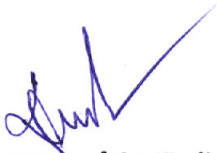
Vanilla/Straw-Berry Ice Cream

-----xx-----

Water Bottles

**Work: Supply of drinking water in for Guests on the occasion of
4th Convocation 2018 of Uttarakhand Open University**

Sr.	Item	Quantity
1	Water bottle(250 ml.) for inside Pandal during convocation	1000
2	Supply of 20 L water Bottles at 5 stations with dispensing facility and adequate number of paper disposable glasses	50



Signature of Co-Ordinator (Tender Committee)

Signature of Bidder/Tenderer