



उत्तराखण्ड मुक्त विश्वविद्यालय, हल्द्वानी, (नैनीताल)

Uttarakhand Open University

Office of The Registrar

Ref. No. UOU/R1/नैनीताल/1192/A
Date: 1.6.2026

संशोधित – कार्यालय आदेश

विश्वविद्यालय की कार्य परिषद की 30वीं बैठक में पारित प्रस्ताव संख्या 30.14 के माध्यम से विश्वविद्यालय में स्थापित सामग्री उत्पादन और वितरण, निदेशालय की संरचना की गयी। माननीय कुलपति जी से प्राप्त अनुमोदन के क्रम में निदेशालय का पुनर्गठन निम्नवत किया जाता है :-

- | | | |
|-----------------------------|---|---|
| 1. प्रोफेसर कमल देवलाल | — | निदेशक |
| 2. डॉ० हरीश चन्द्र जोशी | — | उपनिदेशक |
| 3. डॉ० सीता | — | सहायक निदेशक, अध्ययन सामग्री संकलन एवं मुद्रण |
| 4. डॉ० दीपांकुर जोशी | — | सहायक निदेशक, पाठ्यसामग्री मांग |
| 5. डॉ० घनश्याम जोशी | — | सहायक निदेशक, पुस्तक वितरण एवं भण्डार |
| 6. डॉ० शालिनी चौधरी | — | सहायक निदेशक, पुस्तक वितरण एवं भण्डार |
| 7. श्री भूपेन्द्र सिंह नयाल | — | सहायक कुलसचिव |
| 8. श्री राजेन्द्र गोस्वामी | — | कम्प्यूटर प्रोग्रामर एवं डेटा एनालिस्ट |

एम०पी०डी०डी० निदेशालय, निदेशक के निर्देशानुसार विभिन्न विभागों द्वारा तैयार की गयी अध्ययन सामग्री को एकत्रित कर विद्यार्थियों की पंजीकरण संख्या के अनुरूप उसके प्रकाशन की व्यवस्था करेगा। तत्पश्चात विश्वविद्यालय की तत्कालीन व्यवस्था के अनुरूप उस अध्ययन सामग्री को विद्यार्थियों को उपलब्ध करायेगा, साथ ही निदेशालय अपने भण्डारण का ऑडिट करायेगा तथा भण्डार विषयक जानकारी अद्यतन रखेगा। निदेशालय विभिन्न विभागों की अध्ययन सामग्री संबंधित अद्यतन जानकारी भी अपने अनुभाग में रखेगा। इसके अतिरिक्त निदेशक एम०पी०डी०डी० की संस्तुति के क्रम में आवश्यकतानुसार कार्मिक/अधिकारी की व्यवस्था की जा सकती है।

यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होता है।


(खेमराज भट्ट)
कुलसचिव

प्रतिलिपि : निम्नलिखित कोई-मेल से सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

01. कुलपति जी के वैयक्तिक अधिकारी को, माननीय कुलपति जी के सूचनार्थ।
02. वित्त अधिकारी, उ०मु०वि०वि०।
03. निदेशक समस्त विद्याशाखा, उ०मु०वि०वि०।
04. सम्बंधित निदेशक/शिक्षक/कार्मिक, उ०मु०वि०वि०।
05. समस्त क्षेत्रीय कार्यालय, उ०मु०वि०वि०।
06. समस्त कार्मिक, उ०मु०वि०वि०।


(खेमराज भट्ट)
कुलसचिव