



कोटेशन नोटिस

सेवा में,

.....
.....
.....


विषय :- उत्तराखण्ड मुक्त विश्वविद्यालय हल्द्वानी के परीक्षा अनुभाग के प्रयोगार्थ फोटोकापीयर मशीन के टोनर/कार्टेज आपूर्ति किये जाने हेतु दरें उपलब्ध कराने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक अवगत कराना है कि उत्तराखण्ड मुक्त विश्वविद्यालय हल्द्वानी के परीक्षा अनुभाग के प्रयोगार्थ टोनर/कार्टेज की आवश्यकता है। कृपया उक्तानुसार संलग्न किये गये कोटेशन प्रारूप में दरें सील बंद लिफाफे में स्पष्ट रूप से फोटोकापीयर टोनर/कार्टेज कोटेशन लिख कर, दिनांक 24 फरवरी 2024 तक स्पीड पोस्ट अथवा कोरियर के माध्यम से उत्तराखण्ड मुक्त विश्वविद्यालय हल्द्वानी को उपलब्ध कराने का कष्ट करें।

- संलग्नक :- कोटेशन प्रारूप।
- स्टूडेंट वेरिफिकेशन फार्म को सैम्पल देखने हेतु कार्यालय समय पर समर्पक करें।
- उक्त कार्य हेतु फर्म के द्वारा प्राधिकृति प्रमाण पत्र संलग्न किया जाना होगा।

भवदीय


कुलसचिव

संख्या एवं दिनांक तदैव।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:

1. निजी सचिव कुलपति को मा0 कुलपति जी के संज्ञानार्थ।
2. अध्यक्ष, केन्द्रीय क्रय समिति, उ0मु0वि0वि0।
3. वित्त नियंत्रक, उ0मु0वि0वि0।
4. प्रशासनिक अधिकारी, (क्रय एवं भण्डार) उ0मु0वि0वि0।
5. आई0सी0टी0 अनुभाग को वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
6. पत्रावली हेतु, उ0मु0वि0वि0।


कुलसचिव



कोटेशन प्रारूप

उत्तराखण्ड मुक्त विश्वविद्यालय हल्द्वानी के परीक्षा अनुभाग के प्रयोगार्थ स्टूडेंट वेरिफिकेशन शीट क्रय किये जाने हेतु दरें उपलब्ध कराने के सम्बन्ध में।

क्र०सं०	सामग्री का विवरण	दर प्रति नग तथा विश्वविद्यालय तक आपूर्ति करने सहित।
01	Toner (Konica Minlta TN 328 C	
02	Toner (Konica Minlta TN 328 k	
03	Toner (Konica Minlta TN 328 M	
04	Toner (Konica Minlta TN 328 Y	
05	Toner (Konica Minlta TN 328 Set	
01	Toner (Konica Minlta TN 628K	
02	Toner (Konica Minlta TN 628M	
03	Toner (Konica Minlta TN 628C	
04	Toner (Konica Minlta TN 628Y	
05	Toner (Konica Minlta TN 628 Set	

फर्म प्रतिनिधि के हस्ताक्षर

- फर्म का नाम
- फर्म का पता
- फर्म का सम्पर्क नम्बर
- फर्म की मेल आईडी
- फर्म की मुहर यदि हो तो

- जी०एस०टी० वास्तविक आधार पर देय होगा।
- नोट: कृपया इसी प्रारूप में ही जानकारी भर कर प्रदान करें तथा पृथक से कोई दस्तावेज तथा शर्तें प्रस्तुत ना करें। पृथक से लगाये गये दस्तावेजों तथा सर्शत कोटेशनो को अस्वीकार कर दिया जायेगा।


कुलसचिव