

Programme Project Report (PPR)

पाठ्यक्रम परियोजना प्रतिवेदन

पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में स्नातक (B.Lib)

1. (Programme's mission & objectives) कार्यक्रम के लक्ष्य और उद्देश्य -

पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में स्नातक पाठ्यक्रम का मुख्य उद्देश्य दूरस्थ शिक्षा के माध्यम से उच्च शिक्षा को उन दूरस्थ क्षेत्रों तक पहुंचाना है, जहाँ परम्परागत संस्थागत शिक्षा व्यवस्था का प्रायः अभाव है। इसका उद्देश्य उन लोगों को शिक्षा से जोड़ना है जो किसी कारणवश उच्च शिक्षा से वंचित है या बीच में शिक्षा छोड़ चुके हैं। विशेषतः पुस्तकालय विज्ञान के माध्यम से प्राच्य विद्याओं का संवर्द्धन भी प्रमुख उद्देश्यों में से एक है। पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में स्नातक पाठ्यक्रम के निम्नलिखित लक्ष्य और उद्देश्य हैं :-

- पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान की विविध विधाओं में समुचित विशेषज्ञता हासिल कराना।
- पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान की उच्च शिक्षा में बेहतर सम्भावनाओं की तलाश और उसके आधार पर शिक्षक, शोधकर्ता के रूप में उपयोगी भूमिका का निर्वहन करने योग्य बनाना।
- विविध प्रतियोगी परीक्षाओं में पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान के ज्ञान के आधार पर सफलता प्राप्त करने योग्य बनाना।
- पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान की परम्परा के गहन अध्यापन द्वारा छात्रों को पुस्तकालय का महत्व बतलाना।

2. (Relevance of the program with HEI's Mission and Goals) कार्यक्रम की प्रासंगिकता/उपयोगिता -

आज के समय में शिक्षार्थी ज्ञान प्राप्त करना चाहता है चाहे उसका माध्यम कुछ भी हो। इस परिदृश्य में दूरस्थ एवं मुक्त शिक्षण प्रणाली लगभग प्रत्येक क्षेत्र में अत्यधिक उपयोगी साबित हो रही है। दूरस्थ शिक्षण प्रणाली की प्रमुख विशेषता यह है कि यह समयबद्ध व स्थानबद्ध नहीं है। दूरस्थ शिक्षा प्रणाली में पुस्तकालय विज्ञान की उपयोगिता इस सन्दर्भ में भी ही निहित है कि यह विषय दूरस्थ प्रणाली के मध्य मानवीय मूल्य, गरिमा को प्रस्थापित कर सके। इस दृष्टि से यह विषय उच्च ज्ञान के साथ संवेदना-कौशल के विकास में अपनी भागीदारी सुनिश्चित करता है। ऐसे में परम्परागत विश्वविद्यालय के घटकों से इतर दूरस्थ एवं मुक्त शिक्षण प्रणाली के पुस्तकालय विज्ञान के विद्यार्थियों को पारम्परिक ग्रन्थों के साथ-साथ सूचना प्रौद्योगिकी के उपकरणों (जैसे कम्प्यूटर, इंटरनेट, यू-ट्यूब, मोबाईल, स्काईप, वेबसाइट आदि) एवं संचार माध्यमों से भी पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान के ज्ञान को उपलब्ध कराया जाता है।

3. (Nature of prospective target group of learners) शिक्षार्थियों के समूह की प्रकृति -

(Signature)
सूचना विज्ञान
पुस्तकालय विज्ञान
विभाग

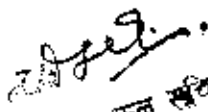
स्नातक कक्षा उत्तीर्ण कोई भी शिक्षार्थी इस कार्यक्रम में प्रवेश की पात्रता रखता है। प्रदेश में विशेष रूप से वे भी इसमें प्रतिभाग करते हैं जो हाईस्कूल स्तर के शिक्षक बनने की आकांक्षा रखते हैं। इस कार्यक्रम का लक्षित शिक्षार्थी समूह वह व्यक्ति है जो राज्य के दूरस्थ एवं ग्रामीण क्षेत्र में रहते हैं एवं विभिन्न क्षेत्रों में अध्ययन के द्वारा ज्ञान अर्जित करने एवं उसका विस्तार करने हेतु प्रयासरत है। स्नातक पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान के द्वारा न केवल दूरस्थ क्षेत्रों को केन्द्रित किया गया है बल्कि उन जनमानस को भी इसमें सम्मिलित किया गया है जो अधिक आयु हो जाने के कारण औपचारिक शिक्षा से वंचित रह जाते हैं। पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान विषय का यह पाठ्यक्रम उन छात्रों को केन्द्र में रखकर विकसित किया गया है जो पुस्तकालय विज्ञान के क्षेत्र में शिक्षक, के रूप में तथा अन्य सम्बन्धित क्षेत्र में अपने को स्थापित करना चाहते हैं किन्तु सामाजिक, आर्थिक, भौगोलिक एवं अन्य कारणों से पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान की उच्च शिक्षा से वंचित हैं या बीच में ही अपनी शिक्षा छोड़ चुके हैं। पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान विषय के शिक्षार्थी इस पाठ्यक्रम से सम्बन्धित स्वअध्ययन पाठ्यसामग्री, दृश्य एवं श्रव्य व्याख्यान, परामर्श सत्रों, कार्यशालाओं, सूचना प्रौद्योगिकी के उपकरणों (जैसे कम्प्यूटर, इंटरनेट, यू-ट्यूब, मोबाईल, स्काईप, वेबसाइट आदि) एवं संचार के माध्यम से बिना किसी बन्धन के कहीं भी कभी भी ज्ञान अर्जित कर सकता है।

4. (Appropriateness of Programme to be conducted in open and distance learning mode to acquire specific skills and competence) दूरस्थ शिक्षा प्रणाली में विशिष्ट कौशल व योग्यतावर्धन में पाठ्यक्रम की उपयुक्तता –

- कम्प्यूटर, इंटरनेट, मोबाईल, स्काईप, वेबसाइट संचार आदि माध्यमों की सहायता से विषय को शिक्षार्थी तक पहुँचाना।
- समय-समय पर विषय विशेषज्ञों की राय से पाठ्यक्रम में नवीनता स्थापित करना।
- सक्षम लेखकों द्वारा अध्ययन सामग्री को अत्यन्त सरल भाषा में प्रस्तुत करके नवीन पद्धति से शिक्षार्थी को अधिगम कराना।
- सामग्री में ही छात्र और शिक्षक के बीच व्यावहारिक संवादों की उपस्थिति से विषय बोध कराना।

5. (Instructional Design) निर्देशात्मक रूपरेखा – पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान का इस पाठ्यक्रम के अन्तर्गत पुस्तकालय विज्ञान के विभिन्न अंगों एवं उपांगों के अध्ययन को सम्मिलित किया गया है।

क्रम.	प्रश्नपत्र	श्रेयांक	अंक	न्यूनतम समयवधि	अधिकतम समयवधि	माध्यम
I सेमेस्टर						
1.	पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान के आधार BLIS- 101	04	100	01 वर्ष	03 वर्ष	लिखित पाठ्य सामग्री, ऑडियो-वीडियो व्याख्यान.


 कुल सचिव
 पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान विभाग
 दिल्ली विश्वविद्यालय

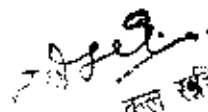
						ऑनलाइन पाठ्यसामग्री
2.	पुस्तकालय एवं सूचना केन्द्रों का प्रबन्धन BLIS- 102	04	100	01 वर्ष	03 वर्ष	
3.	ज्ञान संगठन एवं प्रक्रियाकरण BLIS- 103	04	100	01 वर्ष	03 वर्ष	
4.	पुस्तकालय एवं वर्गीकरण प्रायोगिक BLIS- 104	04	100	01 वर्ष	03 वर्ष	
II सेमेस्टर						
1.	पुस्तकालय सूचीकरण प्रायोगिक BLIS- 105	04	100	01 वर्ष	03 वर्ष	
2.	संदर्भ स्रोत एवं सूचना सेवाएं BLIS- 106	04	100	01 वर्ष	03 वर्ष	
3.	सूचना एवं संचार प्रौद्योगिकी : पुस्तकालय स्वचालन BLIS- 107	04	100	01 वर्ष	03 वर्ष	
4.	सूचना एवं संचार प्रौद्योगिकी : नेटवर्किंग BLIS- 108	04	100	01 वर्ष	03 वर्ष	

5. (Procedure for admissions, curriculum transaction and Evaluation) प्रवेश, पाठ्यक्रम वितरण एवं मूल्यांकन विधि -

प्रवेश ग्रीष्मकालीन एवं शीतकालीन दो सत्रों में होता है।

क. प्रवेश योग्यता	-	स्नातक
पाठ्यक्रम अवधि	-	1 वर्ष से 3 वर्ष
पाठ्यक्रम माध्यम	-	हिन्दी
पाठ्यक्रम श्रेयांक	-	32
शुल्क संरचना	-	

वर्ष	प्रवेश शुल्क	परीक्षा शुल्क	प्रायोगिक शुल्क	Student welfare & Identity Card	कुल धनराशि (रूपये में)
I सेमेस्टर	2000	600	500	150	3250
II सेमेस्टर	2000	600	500		3100


 कुल सचिव
 पाठ्यक्रम एवं परीक्षा विभाग
 दिल्ली विश्वविद्यालय

कुल	4000	1200	1000		6350
-----	------	------	------	--	------

ख. वितरण – पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान विषय का पाठ्यक्रम विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित केवल उन्हीं अध्ययन केन्द्रों में संचालित किया जाएगा, जहाँ पर पुस्तकालय विज्ञान विषय के शिक्षक उपलब्ध हों। विषय के सैद्धान्तिक पक्ष हेतु शिक्षार्थियों को स्वअध्ययन पाठ्यसामग्री मुद्रित रूप में दी जाएगी। दृश्य एवं श्रव्य व्याख्यान भी उपलब्ध कराए जाएंगे, जिनकी सहायता से शिक्षार्थी विषय को सूक्ष्मता एवं गहनता से समझ सकने में सक्षम हों। इसके साथ-साथ शिक्षार्थियों को सूचना एवं प्रौद्योगिकी के विभिन्न उपकरणों एवं माध्यमों से भी विषय को समझाने का प्रयास किया जाएगा। शिक्षार्थियों की समस्याओं के निराकरण हेतु परामर्श सत्रों का आयोजन किया जाएगा एवं प्रत्येक वर्ष कार्यशालाएं भी आयोजित की जाएंगी।

ग. मूल्यांकन – सत्रीय कार्यों के साथ-साथ मुख्य परीक्षा की उत्तरपुस्तिकाओं का मूल्यांकन सक्षम परीक्षकों द्वारा ही कराया जाता है, जो विश्वविद्यालय स्तर की प्रणाली में मान्य है।

7. (Requirement of the laboratory support and library Resources) पुस्तकालय सहायता स्वनिर्मित अध्ययन सामग्री के अतिरिक्त छात्रों के विशिष्ट ज्ञानार्जन हेतु सन्दर्भ पुस्तकों की व्यवस्था विश्वविद्यालय स्तर पर की जाती है। इसके अतिरिक्त जिन केन्द्रों में पुस्तकालय विज्ञान से सम्बन्धित प्रवेश होते हैं, वहाँ भी छात्रों के सहायतार्थ पुस्तकालय की व्यवस्था होती है।

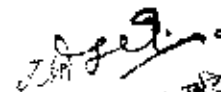
8. (Cost estimate of the programme and the provisions) पाठ्यक्रम की अनुमानित लागत

अ) इकाई लेखन	-	109×5000 = ₹0 5,45,000/-
ब) इकाई संपादन	-	109×2500 = ₹0 2,72,500/-
स) कुल	-	₹0 8,17,500 /-

9. (Quality assurance mechanism and expected programme outcomes) गुणवत्ता प्रणाली एवं परिणाम –

पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान के इस पाठ्यक्रम के भविष्यगामी परिणाम निम्नलिखित होंगे :-

- विद्यार्थी पुस्तकालय विज्ञान विषय की विविध विधाओं की समुचित विशेषज्ञता हासिल कर सकेंगे।
- पुस्तकालय विज्ञान में छात्रों की अभिरूचि बढ़ेगी, साथ ही उनमें उनका उत्तरोत्तर विकास भी हो सकेगा।
- विद्यार्थी पुस्तकालय विज्ञान विषय के अन्तर्गत विभिन्न महाविद्यालयों, विश्वविद्यालयों तथा अनेक संस्थाओं में शिक्षक के रूप में अपनी सेवाएं प्रदान करने में सक्षम होंगे।


 कुल सचिव
 पुस्तकालय विज्ञान विभाग
 विश्वविद्यालय (मैसूरु)

- पुस्तकालय विज्ञान की समुचित परम्परा के ज्ञान के पश्चात विद्यार्थी, शिक्षक, पुस्तकालयाध्यक्ष के रूप में प्रतिष्ठा प्राप्त कर सकेंगे।
 - पुस्तकालय विज्ञान के गहन अध्यापन द्वारा छात्रों को सम्बन्धित विद्या में लाभ मिलेगा।
- स्व - अध्ययन सामग्री के परिवर्द्धन - संवर्धन हेतु समय-समय पर विषय वस्तु की समीक्षा की जायेगी तथा विषय को अधुनातन रूप में परखा जाएगा। इच्छुक विद्यार्थियों के लिए पाठ्यक्रम का निरन्तर प्रसार-प्रचार किया जाएगा।

पाठ्यक्रम : पुस्तकालय विज्ञान में स्नातक

प्रथम सेमेस्टर

स्नातक पुस्तकालय विज्ञान प्रथम वर्ष : पाठ्यक्रम

BLIS 101 : पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान के आधार

प्रथम खण्ड - आधुनिक समाज एवं पुस्तकालय

इकाई - 1 पुस्तकालय : परिभाषा एवं भूमिका

इकाई - 2 सूचना समाज की अवधारणायें एवं विशेषताएँ

इकाई - 3 पुस्तकालय विज्ञान के पाँच सूत्र

द्वितीय खण्ड - पुस्तकालय विकास एवं प्रकार

इकाई - 4 भारत में पुस्तकालयों के विकास में आयोग एवं समितियों का योगदान

इकाई - 5 पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञानकी राष्ट्रीय नीति (एन(पी)(एल)(आई)(एस) तथा ज्ञान आयोग के प्रमुख

इकाई - 6 पुस्तकालयों के प्रकार: राष्ट्रीय, सार्वजनिक, शैक्षणिक एवं विशिष्ट पुस्तकालय

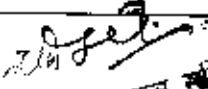
तृतीय खण्ड - पुस्तकालय अधिनियम एवं संगठन

इकाई - 7 भारत में सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम: तमिलनाडु, आन्ध्रप्रदेश, महाराष्ट्र, पश्चिम बंगाल एवं उत्तरप्रदेश के विशेष सन्दर्भ में

इकाई - 8 पुस्तकालयोंके विकास में पुस्तकालय संघों की भूमिका : इफला, (आई)(एल)(ए) आइसलिक के विशेष सन्दर्भ में

इकाई - 9 पुस्तकालयों के विकास में विभिन्न भारतीय संस्थानों का योगदान : विश्वविद्यालय अनुदान आयोग यू(जी)(सी) राजा राम मोहन राय लाइब्रेरी फाउण्डेशन निसकेयर एवं नासडॉक

चतुर्थ खण्ड - पुस्तकालय सहभागीकरण एवं विस्तार कार्य


 कुल लक्षिक
 पुस्तकालय विज्ञान विभाग
 (श्रीवेङ्कट)

इकाई - 10 पुस्तकालय सहभागीकरण: अवधारणा, आवश्यकता एवं स्वरूप

इकाई - 11 पुस्तकालय विस्तार कार्य

इकाई - 12 बौद्धिक संपदा अधिकार एवं सेन्सरशिप

स्नातक पुस्तकालय विज्ञान: द्वितीय प्रश्न पत्र

BLIS- 102 पुस्तकालय एवं सूचना केन्द्रों का प्रबन्धन

प्रथम खण्ड - प्रबन्धन एवं नियोजन

इकाई - 1 प्रबन्धन के सिद्धान्त : सामान्य, शास्त्रीय एवं वैज्ञानिक सिद्धान्त

इकाई - 2 भौतिक नियोजन: भवन, उपस्कर और उपकरण

इकाई - 3 सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबन्धन एवं सहभागी प्रबन्धन

द्वितीय खण्ड - पुस्तक चयन एवं चयन स्रोत

इकाई - 4 पुस्तक चयन के सिद्धान्त एवं नीति

इकाई - 5 पुस्तक चयन स्रोतों के प्रकार

इकाई - 6 पुस्तक : अर्जन, परिग्रहण एवं तकनीकी प्रक्रियाकरण

इकाई - 7 सावधिक प्रकाशन : अर्जन, रखरखाव व नित्य कार्य

तृतीय खण्ड - पुस्तकालय का उपयोग एवं रखरखाव

इकाई - 8 निगम - आगम कार्य

इकाई - 9 पुस्तक एवं सूचना स्रोतों का परिरक्षण एवं संरक्षण

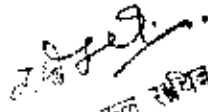
इकाई - 10 पुस्तकालय के प्रमुख अभिलेख तथा वार्षिक प्रतिवेदन

इकाई - 11 वार्षिक सत्यापन : पुस्तकालय संग्रह का भौतिक सत्यापन

चतुर्थ खण्ड - कार्मिक एवं वित्तीय प्रबन्धन

इकाई - 12 पुस्तकालय समिति

इकाई - 13 पुस्तकालय वित्त : बजट निर्माण की विधियाँ एवं वित्तीय नियन्त्रण


कुल सचिव
पुस्तकालय विज्ञान विभाग
भारतीय विश्वविद्यालय

इकाई - 14 मानव संसाधन विभाग एवं कार्मिक प्रबन्धन

स्नातक पुस्तकालय विज्ञान: तृतीय प्रश्न पत्र

BLIS 103 ज्ञान संगठन एवं प्रक्रियाकरण

प्रथम खण्ड- पुस्तकालय वर्गीकरण : सिद्धान्त

इकाई - 1 पुस्तकालय वर्गीकरण : परिभाषा, उद्देश्य एवं कार्य

इकाई - 2 पुस्तकालय वर्गीकरण के सामान्य सिद्धान्त

इकाई - 3 पुस्तकालय वर्गीकरण की प्रजातियाँ

द्वितीय खण्ड - पुस्तकालय वर्गीकरण के तत्व एवं उपागम

इकाई - 4 अंकन, क्रामक संख्या एवं उसकी संरचना

इकाई - 5 पाँच मूलभूत श्रेणियाँ, पक्ष विश्लेषण एवं पक्ष अनुक्रम

इकाई - 6 विषय जगत की संरचना एवं विषय निर्माण की विधियाँ

तृतीय खण्ड - पुस्तकालय सूचीकरण सिद्धान्त एवं प्रकार

इकाई - 7 पुस्तकालय सूचीकरण : परिभाषा, उद्देश्य एवं कार्य

इकाई - 8 पुस्तकालय सूचीकरण के नियामक सिद्धान्त

इकाई - 9 केन्द्रीकृत एवं सहकारी सूचीकरण तथा संघ सूची

चतुर्थ खण्ड - पुस्तकालय विकास एवं प्रकार

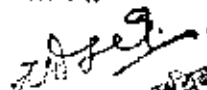
इकाई - 10 शब्दावली नियंत्रण: विषय शीर्षक सूचियाँ एवं थिसॉरस

इकाई - 11 रिकार्ड आरूप का मानकीकरण : ISBD, MARC, CCF

इकाई - 12 ISBN, ISSN, ISO : Z39.50

स्नातक पुस्तकालय विज्ञान: चतुर्थ प्रश्न पत्र

BLIS - 104 पुस्तकालय एवं वर्गीकरण प्रायोगिक


कुल सचिव
पुस्तकालय विज्ञान विभाग
राजीव गांधी विश्वविद्यालय

प्रथम खण्ड - डी0डी0सी0 19 वाँ संस्करण : भाग एक

इकाई - 1 डी0डी0सी0 का क्रम विकास एवं संरचना

इकाई - 2 वर्ग संख्या निर्माण की सरल विधि एवं योजक युक्ति का प्रयोग

इकाई - 3 सारणी - 1 Standard Subdivision का प्रयोग

द्वितीय खण्ड - डी0डी0सी0 19 वाँ संस्करण : भाग दो

इकाई - 4 सारणी - 2 का प्रयोग

इकाई - 5 सारणी - 3 subdivision of individual Literature का प्रयोग

इकाई - 6 सारणी - 4,5,6,7 एवं आग्रताक्रम का प्रयोग

तृतीय खण्ड - कोलन क्लासीफिकेशन 6 वाँ संशोधित संस्करण : भाग एक

इकाई - 7 कोलन क्लासीफिकेशन का परिचय, क्रमविकास एवं संरचना

इकाई - 8 मूलभूत श्रेणियों का परिचय एवं प्रयोग

इकाई - 9 वर्गीकरण के नौ चरण

चतुर्थ खण्ड - कोलन क्लासीफिकेशन 6 वाँ संशोधित संस्करण : भाग दो

इकाई - 10 विभिन्न युक्तियों का परिचय एवं प्रयोग

इकाई - 11 सामान्य एकलों का परिचय एवं प्रयोग

इकाई - 12 दशा सम्बन्ध का वर्ग संख्या निर्माण में प्रयोग


पंचम खण्ड - कोलन क्लासीफिकेशन 6 वाँ संशोधित संस्करण : भाग तीन

इकाई - 13 मुख्य वर्ग A से F तक वर्गीक निर्माण

इकाई - 14 मुख्य वर्ग G से L तक वर्गीक निर्माण

इकाई - 15 मुख्य वर्ग M से Q तक वर्गीक निर्माण

इकाई - 16 मुख्य वर्ग R से Z तक वर्गीक निर्माण


मुख्य अधिकारी
राज्य पुस्तकालय विभाग
राज्य पुस्तकालय, दिल्ली

पाठ्यक्रम : पुस्तकालय विज्ञान में स्नातक

द्वितीय सेमेस्टर

स्नातक पुस्तकालय विज्ञान द्वितीय सेमेस्टर : पाठ्यक्रम

BLIS -105 पंचम प्रश्न पत्र पुस्तकालय सूचीकरण प्रायोगिक

प्रथम खण्ड : AACR-II R द्वारा सूचीकरण भाग - 1

- इकाई - 1 AACR-II का परिचय, संलेखों के प्रकार एवं संरचना
इकाई - 2 एकल व्यक्तिगत लेखक द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई - 3 संयुक्त व्यक्तिगत लेखक द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई - 4 सम्पादकीय निर्देशन में रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई - 5 बहुखण्डीय ग्रन्थों का सूचीकरण

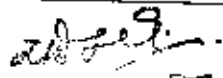
द्वितीय खण्ड : AACR-II R द्वारा सूचीकरण भाग - 2

- इकाई - 6 शासन तथा उसके अंगों के द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई - 7 संस्था तथा उसके अंगों के द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई - 8 सम्मेलन तथा उसके अंगों के द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई - 9 सामान्य सावधिक प्रकाशनों का सूचीकरण

तृतीय खण्ड: क्लासीफाइड कैटलाग कोड द्वारा सूचीकरण भाग - 1

- इकाई - 10 क्लासीफाइड कैटलॉग कोड का परिचय, संलेखों के प्रकार एवं संरचना
इकाई - 11 एक व्यक्तिगत लेखक द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई - 12 संयुक्त व्यक्तिगत लेखक द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई - 13 छद्मनाम के द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण
इकाई - 14 बहुखण्डीय ग्रन्थों का सूचीकरण

चतुर्थ खण्ड - क्लासीफाइड कैटलाग कोड द्वारा सूचीकरण भाग - 2


कुल सचिव
पुस्तकालय विज्ञान विभाग
संस्कृत विश्वविद्यालय

इकाई - 15 शासन तथा उसके अंगों द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण

इकाई - 16 संस्था तथा उसके अंगों द्वारा रचित पुस्तकों का सूचीकरण

इकाई - 17 सम्मेलन कार्यवाही का सूचीकरण

इकाई - 18 सामान्य सावधिक प्रकाशनों का सूचीकरण

स्नातक पुस्तकालय विज्ञान द्वितीय सेमेस्टर : पाठ्यक्रम

BLIS -106 षष्ठ प्रश्न पत्र संदर्भ स्रोत एवं सूचना सेवाएं

प्रथम खण्ड : सन्दर्भ स्रोत : भाग - एक

इकाई - 1 सन्दर्भ एवं सूचना स्रोत : परिचय तथा महत्व

इकाई - 2 विश्व कोष एवं शब्द कोष : प्रकृति, प्रकार एवं मूल्यांकन

इकाई - 3 भौगोलिक सूचना स्रोत एवं वार्षिकी : प्रकृति, प्रकार एवं मूल्यांकन

द्वितीय खण्ड - सन्दर्भ स्रोत : भाग - दो

इकाई - 4 जीवन, चरित्र स्रोत एवं समसामयिक घटनाओं एवं गतिविधियोंके स्रोत : प्रकृति, प्रकार एवं मूल्यांकन

इकाई - 5 अनुक्रमणिकरण एवं सारकरण स्रोत एवं वांगमय सूची

इकाई - 6 जनसंचार एवं रेफरल प्रणाली

तृतीय खण्ड - सन्दर्भ सेवाएं : भाग - तीन

इकाई - 7 सन्दर्भ सेवा: परिभाषा, उद्देश्य कार्य एवं प्रकार स्रोत


इकाई - 8 साहित्य खोज एवं डेटाबेस सेवाएं

इकाई - 9 सारकरण एवं अनुक्रमणिकरण सेवाएं

चतुर्थ खण्ड -

इकाई - 10 प्रलेखन : उद्भव परिभाषा एवं पक्ष

इकाई - 11 सामयिक जागरूकता सेवाएं एवं चयनित प्रसार सेवा


कुल सचिव
पुस्तकालय विज्ञान विभाग
विश्वविद्यालय

इकाई - 12 अनुवाद, रिप्रोग्राफी सेवा एवं प्रलेख आपूर्ति सेवा

इकाई - 13 उपयोक्ता शिक्षा: स्तर, तकनीक, विधियों तथा उपयोक्ता सेवा का मूल्यांकन

स्नातक पुस्तकालय विज्ञान द्वितीय सेमेस्टर : पाठ्यक्रम

BLIS -107 सप्तम प्रश्न पत्र सूचना एवं संचार प्रौद्योगिकी : पुस्तकालय स्वचालन

प्रथम खण्ड : सूचना प्रौद्योगिकी : एक परिचय

इकाई - 1 सूचना प्रौद्योगिकी: परिभाषा, आवश्यकता एवं महत्व

इकाई - 2 कम्प्यूटर : पीढ़ियाँ एवं प्रकार

इकाई - 3 कम्प्यूटर : आन्तरिक संरचना

द्वितीय खण्ड - लैंग्वेज, डी0बी0एम0एस एवं साफ्टवेयर

इकाई - 4 प्रोग्रामिंग लैंग्वेज : मशीन, असेम्बली तथा हाई लेवल

इकाई - 5 डेटाबेस मैनेजमेंट सिस्टम

इकाई - 6 साफ्टवेयर परिभाषा एवं प्रकार

तृतीय खण्ड - सामान्य एवं पुस्तकालय साफ्टवेयर

इकाई - 7 विण्डोज का परिचय एवं विशेषताएं

इकाई - 8 महत्वपूर्ण पुस्तकालय साफ्टवेयर से परिचय CDS/ISIS, SOUL

इकाई - 9 पुस्तकालय स्वचालन: अवधारणा, आवश्यकता एवं वर्तमान परिदृश्य

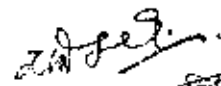
चतुर्थ खण्ड - पुस्तकालय स्वचालन

इकाई - 10 पुस्तकालय में कम्प्यूटर का अनुप्रयोग : अधिग्रहण तथा प्रसूचीकरण

इकाई - 11 पुस्तकालय में कम्प्यूटर का अनुप्रयोग : सावधिक प्रकाशन नियन्त्रण

इकाई - 12 कम्प्यूटर आधारित सूचना प्रसारण सेवाएं

स्नातक पुस्तकालय विज्ञान द्वितीय सेमेस्टर : पाठ्यक्रम



कुल सचिव
पुस्तकालय विज्ञान विभाग
विश्वविद्यालय

BLIS-108 अष्टम प्रश्न पत्र : सूचना एवं संचार प्रौद्योगिकी : नेटवर्किंग

प्रथम खण्ड : नेटवर्किंग एवं पुस्तकालय नेटवर्क

इकाई - 1 नेटवर्क एवं नेटवर्किंग की अवधारणा

इकाई - 2 नेटवर्क टोपोलॉजी

इकाई - 3 राष्ट्रीय पुस्तकालय नेटवर्क : INFLIBNET, ERNET एवं DELINIT

इकाई - 4 अन्तर्राष्ट्रीय नेटवर्क : MEDLARS, JANET एवं OCLC

इकाई - 5 नेटवर्क आधारित संसाधन सहभागिता : INDEST, UGC- Infonet एवं MANLIBNET

द्वितीय खण्ड - संचार एवं इन्टरनेट

इकाई - 6 संचार के प्रकार

इकाई - 7 संचार माध्यम : प्रकार एवं प्रयोग

इकाई - 8 इन्टरनेट : उद्भव विकास एवं सेवायें

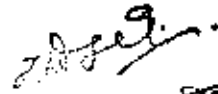
इकाई - 9 ब्राउजर्स एवं सर्वर इंजन

तृतीय खण्ड - डिजिटल लाइब्रेरी एवं सूचना सुरक्षा

इकाई - 10 हाइपरटेक्स्ट, हाइपरमीडिया एवं मल्टीमीडिया

इकाई - 11 डिजिटल लाइब्रेरी एवं वर्चुअल लाइब्रेरी की अवधारणा

इकाई - 12 सूचना सुरक्षा एवं इनक्रिप्शन : एक अवधारणा



कुल सचिव
राष्ट्रीय पुस्तकालय प्रशासकालय
(अ.प्र.प्र.)