

MCOM-01

Organization and Management

(संगठन एवं प्रबन्ध)

Master of Commerce (M. Com.-10/16)

First Year, Examination, 2018

Time : 3 Hours

Max. Marks : 80

Note : This paper is of **eighty (80)** marks containing **three (03)** Sections A, B and C. Learners are required to attempt the questions contained in these Sections according to the detailed instructions given therein.

नोट : यह प्रश्न पत्र अस्सी (80) अंकों का है जो तीन (03) खण्डों 'क', 'ख' तथा 'ग' में विभाजित है। शिक्षार्थियों को इन खण्डों में दिए गए विस्तृत निर्देशों के अनुसार ही प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

Section-A / खण्ड-क

(Long Answer Type Questions) / (दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

Note : Section 'A' contains four (04) long answer type questions of nineteen (19) marks each. Learners are required to answer *two* (02) questions only.

नोट : खण्ड 'क' में चार (04) दीर्घ उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं।
प्रत्येक प्रश्न के लिए उन्नीस (19) अंक निर्धारित हैं।
शिक्षार्थियों को इनमें से केवल दो (02) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. Define Management and Organization and work out the relationship between them.
प्रबन्धन तथा संगठन को परिभाषित कीजिए तथा उनके मध्य सम्बन्ध पता कीजिए।
2. 'Planning helps in reducing uncertainty.' Commit and briefly describe the process of planning.
'नियोजन अनिश्चितता को कम करने में सहायता करता है।' टिप्पणी कीजिए तथा नियोजन प्रक्रिया का संक्षिप्त विवरण दीजिए।
3. 'Change and controls are generally resisted by people.' Comment and suggest how they can be made acceptable.
'परिवर्तन तथा नियंत्रण का सामान्यतः लोग विरोध करते हैं।' टिप्पणी कीजिए तथा सुझाव दीजिए कि इन्हें कैसे स्वीकार्य बनाया जा सकता है ?
4. What are common barriers to communication ? Suggest how we can communicate effectively ?
संदेशवाहन में सामान्य बाधक क्या हैं ? सुझाव दीजिए कि हम कैसे प्रभावशाली रूप से संचार कर सकते हैं ?

Section-B / खण्ड-ख**(Short Answer Type Questions) / (लघु उत्तरीय प्रश्न)**

Note : Section 'B' contains eight (08) short answer type questions of eight (08) marks each. Learners are required to answer *four* (04) questions only.

नोट : खण्ड 'ख' में आठ (08) लघु उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं। प्रत्येक प्रश्न के लिए आठ (08) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल चार (04) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. Explain, what do you understand by management being universal and continuous process.
समझाइए, आप प्रबन्धन के सर्वव्यापी तथा निरन्तर प्रक्रिया होने से क्या समझते हैं।
2. Differentiate clearly between formal and informal organisation.
औपचारिक तथा अनौपचारिक संगठन में अन्तर स्पष्ट कीजिए।
3. What is administrative management ? Explain the principles of administrative management.
प्रशासनिक प्रबन्ध क्या है ? प्रशासनिक प्रबन्ध के सिद्धान्तों को समझाइए।
4. What are the limitations of money as a motivator ?
अभिप्रेरक के रूप में मुद्रा की क्या सीमाएँ हैं ?
5. State various steps of the control process.
नियंत्रण प्रक्रिया के विभिन्न चरण बताइए।

6. State various qualities of an effective leader.
एक प्रभावशाली नेता के विभिन्न गुण बताइए।
7. Write a lucid note on Management by Objectives (MBO).
उद्देश्यपरक प्रबन्धन पर एक स्पष्ट टिप्पणी लिखिए।
8. Name various theories of management and explain any one of them.
प्रबन्ध के विभिन्न सिद्धान्तों के नाम दीजिए तथा उनमें से किसी एक को समझाइए।

Section-C / खण्ड-ग

(Objective Type Questions) / (वस्तुनिष्ठ प्रश्न)

Note : Section 'C' contains ten (10) objective type questions of one (01) mark each. All the questions of this Section are compulsory.

नोट : खण्ड 'ग' में दस (10) वस्तुनिष्ठ प्रश्न दिये गये हैं। प्रत्येक प्रश्न के लिए एक (01) अंक निर्धारित है। इस खण्ड के सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

Indicate whether the following statements are True or False :

इंगित कीजिए कि निम्नलिखित कथन सत्य हैं या असत्य :

1. F. W. Taylor was an Engineer by Profession.
(True/False)
एफ. डब्ल्यू. टेलर पेशे से एक अभियंत्रक थे। (सत्य/असत्य)
2. Of all manager, those working at top level do least planning.
(True/False)

सभी प्रबन्धकों में वह जो उच्च स्तर पर कार्यरत हैं न्यूनतम नियोजन करते हैं। (सत्य/असत्य)

3. Needs hierarchy theory is related to motivation.

(True/False)

आवश्यकता सोपान शृंखला सिद्धान्त का सम्बन्ध अभिप्रेरण से है। (सत्य/असत्य)

4. PERT/CPM are tools of communication. (True/False)

PERT/CPM संदेशवाहन के उपकरण हैं। (सत्य/असत्य)

5. Span of control implies deciding upon policies for control. (True/False)

नियंत्रण के विस्तार से आशय है नियंत्रण हेतु नीतियाँ तय करना। (सत्य/असत्य)

Multiple Choice Questions :

बहुविकल्पीय प्रश्न :

6. Methods study is part of :

- (a) administration management
- (b) scientific management
- (c) financial management
- (d) human resource management

विधि अध्ययन भाग है :

- (अ) प्रशासनिक प्रबन्ध का
- (ब) वैज्ञानिक प्रबन्ध का
- (स) वित्तीय प्रबन्ध का
- (द) मानव संसाधन प्रबन्ध का

7. Johari window is for analysis of :

- (a) personality
- (b) work
- (c) relationships
- (d) accounting systems

जौहरी खिड़की द्वारा निम्नलिखित में से किसका विश्लेषण किया जाता है ?

- (अ) व्यक्तित्व का
- (ब) कार्य का
- (स) सम्बन्धों का
- (द) लेखा पद्धतियों का

8. Organising implies division of :

- (a) tasks
- (b) authority
- (c) responsibility
- (d) All of the above

संगठन में निम्नलिखित में से किसका विभाजन निहित है ?

- (अ) क्रियाओं का
- (ब) अधिकारों का
- (स) उत्तरदायित्वों का
- (द) उपर्युक्त सभी का

9. Planning premises can relate to :

- (a) past
- (b) present
- (c) future
- (d) All of the above

नियोजन अवधारणाएँ सम्बन्धित हो सकती हैं :

- (अ) पूर्व से
- (ब) वर्तमान से
- (स) भविष्य से
- (द) उपर्युक्त सभी से

10. Out of the following the most recent is :

- (a) theory of human behaviour
- (b) theory of scientific management
- (c) theory of administrative management
- (d) theory of systems

निम्नलिखित में से सर्वाधिक अभिनव है :

- (अ) मानव व्यवहार का सिद्धान्त
- (ब) वैज्ञानिक प्रबन्ध का सिद्धान्त
- (स) प्रशासनिक प्रबन्ध का सिद्धान्त
- (द) व्यवस्था प्रणाली का सिद्धान्त

