

Roll No.

MAPA-04

Personnel Administration

(कार्मिक प्रशासन)

M. A. Public Administration (MAPA-10/16)

First Year, Examination, 2017

Time : 3 Hours

Max. Marks : 70

Note : This paper is of **seventy (70)** marks containing **three (03)** sections A, B and C. Learners are required to attempt the questions contained in these sections according to the detailed instructions given therein.

नोट : यह प्रश्न पत्र सत्तर (70) अंकों का है जो तीन (03) खण्डों 'क', 'ख' तथा 'ग' में विभाजित है। शिक्षार्थियों को इन खण्डों में दिए गए विस्तृत निर्देशों के अनुसार ही प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

Section-A / खण्ड-क

(Long Answer Type Questions) / (दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

Note : Section 'A' contains four (04) long answer type questions of fifteen (15) marks each. Learners are required to answer *two* (02) questions only.

नोट : खण्ड 'क' में चार (04) दीर्घ उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं। प्रत्येक प्रश्न के लिए पन्द्रह (15) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल दो (02) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. Discuss the role of bureaucracy in policy formulation.
नीति निर्माण में नौकरशाही की भूमिका की विवेचना कीजिए।
2. Describe the different methods of parliamentary control over administration.
प्रशासन पर संसदीय नियंत्रण के विभिन्न उपायों का वर्णन कीजिए।
3. Give your views about the Generalist and Specialist debate in administration.
प्रशासन में सामान्य तथा विशेषज्ञ विवाद पर अपने विचार प्रकट कीजिए।
4. What is the importance of training ? Are you satisfied with the training of officers of Civil Services in India ?
प्रशिक्षण का क्या महत्व है ? क्या आप भारत में नागरिक सेवाओं के अधिकारियों के प्रशिक्षण से संतुष्ट हैं ?

Section-B / खण्ड-ख

(Short Answer Type Questions) / (लघु उत्तरीय प्रश्न)

Note : Section 'B' contains eight (08) short answer type questions of five (05) marks each. Learners are required to answer *six* (06) questions only.

नोट : खण्ड 'ख' में आठ (08) लघु उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं। प्रत्येक प्रश्न के लिए पाँच (05) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल छः (06) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. Discuss the Weberian concept of bureaucracy.
नौकरशाही के वेबेरियन धारणा की विवेचना कीजिए।

2. Explain the concept of democratic administration.
प्रजातान्त्रिक प्रशासन की अवधारणा की व्याख्या कीजिए।
3. Write a short note on committed bureaucracy.
प्रतिबद्ध नौकरशाही पर एक संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।
4. What are the functions of Administrative Tribunals ?
प्रशासकीय अधिकरणों के क्या कार्य हैं ?
5. Explain the role of Lokayukta in Controlling Administrative Corruption.
प्रशासनिक भ्रष्टाचार को नियंत्रित करने में लोकायुक्त की भूमिका समझाइए।
6. Discuss in short the political rights of French Civil Servants.
फ्रांस में लोक सेवकों के राजनैतिक अधिकारों की संक्षिप्त में विवेचना कीजिए।
7. Point out the various forms of disciplinary action in an organisation.
किसी संगठन में अनुशासनात्मक कार्यवाही के विभिन्न रूपों को इंगित कीजिए।
8. Describe in short McGregor's theory of X and Y.
मैकग्रेगर के एक्स X तथा Y वार्ड सिद्धान्त का संक्षिप्त में वर्णन कीजिए।

Section-C / खण्ड-ग**(Objective Type Questions) / (वस्तुनिष्ठ प्रश्न)**

Note : Section 'C' contains ten (10) objective type questions of one (01) mark each. All the questions of this section are compulsory.

नोट : खण्ड 'ग' में दस (10) वस्तुनिष्ठ प्रश्न दिये गये हैं। प्रत्येक प्रश्न के लिए एक (01) अंक निर्धारित है। इस खण्ड के सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

Write True or False against the following :

निम्नलिखित के सामने सत्य या असत्य लिखिए :

1. 'B' in POSDCORB stands for bureaucracy.
(True/False)
'पोस्डकॉर्ब' (POSDCORB) में 'बी' का प्रयोग नौकरशाही के लिए होता है।
(सत्य/असत्य)
2. Indian Institute of Public Administration (IIPA) is situated at New Delhi.
(True/False)
भारतीय लोक प्रशासन संस्थान नई दिल्ली में स्थित है।
(सत्य/असत्य)
3. The Chairman of State Public Service Commission is appointed by the President.
(True/False)
राज्य लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष की नियुक्ति राष्ट्रपति के द्वारा की जाती है।
(सत्य/असत्य)
4. Indian Police Service comes under the Ministry of Home Affairs.
(True/False)
भारतीय पुलिस सेवा गृह मंत्रालय के अधीन आती है।
(सत्य/असत्य)

5. Estimates Committee consists of all the members from the Upper House. (True/False)

प्राक्कलन समिति के सभी सदस्य ऊपरी सदन (Upper House) के सदस्य होते हैं। (सत्य/असत्य)

Choose the correct option :

सही विकल्प का चयन कीजिए :

6. The example of Specialist in Administration is :

- (a) Doctor
- (b) Engineer
- (c) Scientist
- (d) All of the above

प्रशासन में विशेषज्ञ का उदाहरण है :

- (अ) डॉक्टर
- (ब) इंजीनियर
- (स) वैज्ञानिक
- (द) उपर्युक्त सभी

7. Which one of the following country is famous for Administrative law ?

- (a) France
- (b) U.S.A.
- (c) England
- (d) India

निम्नलिखित में से कौन-सा देश प्रशासनिक कानून के लिए प्रसिद्ध है ?

- (अ) फ्रांस
- (ब) अमेरिका
- (स) इंग्लैण्ड
- (द) भारत

8. Which of the following does not form part of Civil Services ?

- (a) Military service
- (b) Judicial service
- (c) Police service
- (d) All of the above

निम्नलिखित में से कौन-सी नागरिक सेवा नहीं है ?

- (अ) सैनिक सेवा
- (ब) न्यायिक सेवा
- (स) पुलिस सेवा
- (द) उपर्युक्त सभी

9. The merit system of recruitment in India was for the first time introduced in :

- (a) 1854
- (b) 1892
- (c) 1921
- (d) 1950

भारत में प्रथम बार कब भर्ती में योग्यता प्रणाली को लागू किया गया ?

- (अ) 1854 में
- (ब) 1892 में
- (स) 1921 में
- (द) 1950 में

10. In which country the system of sale of offices was in Vogue ?

- (a) France
- (b) U.S.A.
- (c) Russia
- (d) All of the above

निम्नलिखित में किस देश में पदों की बिक्री का प्रचलन था ?

- (अ) फ्रांस
- (ब) अमेरिका
- (स) रूस
- (द) उपर्युक्त सभी

