

C593

Total Pages : 4

Roll No.

MCOM-09

Cost and Management Auditing

लागत एवं प्रबन्ध अंकेक्षण

Master of Commerce (MCOM)

Second Year Examination, 2022 (June)

Time : 2 Hours]

Max. Marks : 80

Note : This paper is of Eighty (80) marks divided into two (02) Sections A and B. Attempt the questions contained in these sections according to the detailed instructions given therein.

नोट : यह प्रश्नपत्र अस्सी (80) अंकों का है जो दो (02) खण्डों के तथा ख में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड में दिए गए विस्तृत निर्देशों के अनुसार ही प्रश्नों को हल करना है।

SECTION-A/(खण्ड-क)

(Long Answer Type Questions)/(दीर्घ उत्तरों वाले प्रश्न)

Note : Section 'A' contains Five (05) long answer type questions of Twenty (20) marks each. Learners are required to answer any Two (02) questions only.

(2×20=40)

नोट : खण्ड 'क' में पाँच (05) दीर्घ उत्तरों वाले प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए बीस (20) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल दो (02) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. What do you understand by management audit? Discuss the objectives and scope of management audit.

प्रबन्ध अंकेक्षण से क्या आशय है? प्रबन्ध अंकेक्षण के उद्देश्य एवं कार्यक्षेत्र की विवेचना कीजिए।

2. Describe in detail the qualifications, rights and responsibilities of a cost auditor.

लागत अंकेक्षक की योग्यताओं, अधिकारों एवं दायित्वों का विस्तार से वर्णन कीजिए।

3. Define social audit. Explain the importance and limitations of social audit.

सामाजिक अंकेक्षण को परिभाषित कीजिए। सामाजिक अंकेक्षण का महत्त्व एवं सीमाओं की व्याख्या कीजिए।

4. What do you understand by cost audit report? Describe the techniques of audit used in cost reporting.

लागत अंकेक्षण प्रतिवेदन से आप क्या समझते हैं? लागत प्रतिवेदन में प्रयुक्त अंकेक्षण की तकनीकों का वर्णन कीजिए।

5. Critically evaluate the present position of audit of Public Sector Company and describe the recommendation of the Administrative Reform Commission on the audit of Government Company.

सरकारी कम्पनियों की वर्तमान अंकक्षण व्यवस्था का आलोचनात्मक मूल्यांकन कीजिए तथा सरकारी कम्पनी के अंकक्षण के सम्बन्ध में प्रशासनिक सुधार आयोग की सिफारिशों का वर्णन कीजिए।

SECTION-B/(खण्ड-ख)

(Short Answer Type Questions)/(लघु उत्तरों वाले प्रश्न)

Note : Section 'B' contains Eight (08) short answer type questions of Ten (10) marks each. Learners are required to answer any Four (04) questions only. (4×10=40)

नोट : खण्ड 'ख' में आठ (08) लघु उत्तरों वाले प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए दस (10) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल चार (04) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. Describe the advantages and limitations of Cost Audit.

लागत अंकक्षण के लाभ और सीमाओं का वर्णन कीजिए।

2. Review the Production and Distribution functions of managers.

प्रबन्धकों के उत्पादन तथा वितरण सम्बन्धी कार्यों की समीक्षा कीजिए।

3. Describe the relationship between statutory financial auditor and internal auditor.

वैधानिक वित्तीय अंकक्षक एवं आंतरिक अंकक्षक के मध्य सम्बन्ध का वर्णन कीजिए।

4. Discuss the rights and duties of the auditor of a Co-operative Society.

सहकारी समिति के अंकेक्षक के अधिकार एवं दायित्वों की विवेचना कीजिए।

5. Explain the difference between financial audit and cost audit.

वित्तीय अंकेक्षक एवं लागत अंकेक्षक में अंतर स्पष्ट कीजिए।

6. Define Management Information System and state the characteristics of a good information system.

प्रबन्ध सूचना प्रणाली को परिभाषित कीजिए तथा एक अच्छी सूचना प्रणाली की विशेषताएं बताइए।

7. Discuss the objectives and scope of management audit.

प्रबन्ध अंकेक्षक के उद्देश्य एवं कार्यक्षेत्र की विवेचना कीजिए।

8. What details are required to be maintained in respect of raw material, labour and overhead according to cost accounting record rules?

लागत लेखांकन अभिलेख नियमों के अनुसार कच्चा माल, श्रम तथा उपरिव्यय के सम्बन्ध में क्या विवरण रखा जाना अनिवार्य है?