

C587

Total Pages : 4

Roll No.

MCOM-01

Organization and Management

संगठन एवं प्रबन्ध

Master of Commerce (M.Com.-10/16)

1st Year Examination, 2022 (June)

Time : 2 Hours]

Max. Marks : 80

Note : This paper is of Eighty (80) marks divided into two (02) Sections A and B. Attempt the questions contained in these sections according to the detailed instructions given therein.

नोट : यह प्रश्नपत्र अस्सी (80) अंकों का है जो दो (02) खण्डों के तथा ख में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड में दिए गए विस्तृत निर्देशों के अनुसार ही प्रश्नों को हल करना है।

SECTION-A/(खण्ड-क)

(Long Answer Type Questions)/(दीर्घ उत्तरों वाले प्रश्न)

Note : Section 'A' contains Five (05) long answer type questions of Twenty (20) marks each. Learners are required to answer any Two (02) questions only.

(2×20=40)

नोट : खण्ड 'क' में पाँच (05) दीर्घ उत्तरों वाले प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए बीस (20) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल दो (02) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. Define organization. Describe the essential elements and process of organization.

संगठन को परिभाषित कीजिए। संगठन के आवश्यक तत्व एवं प्रक्रिया का वर्णन कीजिए।

2. What are the basis of departmentalization? Describe the merits and demerits of each of them.

संगठन के विभागीकरण के कौन-कौन से आधार हैं? प्रत्येक के लाभ व दोषों का वर्णन कीजिए।

3. What is meant by corporate planning? Describe its characteristics. Also distinguish between corporate planning and strategic planning.

निगमित नियोजन से क्या आशय है? इसकी विशेषताओं का वर्णन कीजिए। निगमित नियोजन व रणनीतिक/सामरिक नियोजन में अंतर स्पष्ट कीजिए।

4. "Motivation is the psychological energy of work." While explaining this statement describe the features and objects of motivation.

“अभिप्रेरणा कार्य की मनोवैज्ञानिक ऊर्जा है।” इस कथन की व्याख्या करते हुए अभिप्रेरणा के लक्षणों व उद्देश्यों का वर्णन कीजिए।

5. What do you mean by communication ? Describe the barriers of communication and give suitable suggestions to remove them.

सम्प्रेषण से आप क्या समझते हैं? सम्प्रेषण की बाधाओं का वर्णन कीजिए तथा उन्हें दूर करने के लिए उपयुक्त सुझाव दीजिए।

SECTION-B/(खण्ड-ख)

(Short Answer Type Questions)/(लघु उत्तरों वाले प्रश्न)

Note : Section 'B' contains Eight (08) short answer type questions of Ten (10) marks each. Learners are required to answer any Four (04) questions only. (4×10=40)

नोट : खण्ड 'ख' में आठ (08) लघु उत्तरों वाले प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए दस (10) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल चार (04) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

Briefly discuss any four (04) of the following :

निम्न में से किन्हीं चार (04) पर संक्षेप में चर्चा कीजिए:

1. Features of a Sound or an Ideal Organization.

एक सुदृढ़ या आदर्श संगठन की विशेषताएँ।

2. Factors Determining the Organization Structure.

संगठन संरचना के निर्धारक तत्व।

3. Distinguish Between Line and Line and Staff Forms of Organization.

संगठन के रेखा तथा रेखा एवं स्टाफ में अन्तर।

4. Characteristics of Effective Planning.

प्रभावशाली नियोजन की विशेषताएं।

5. Steps in the Process of Management by Objectives.

उद्देश्यों द्वारा प्रबंध प्रक्रिया के चरण।

6. Various Techniques of Decision Making.

निर्णयन की विभिन्न तकनीकें।

7. Significance of Leadership in Modern Business.

आधुनिक व्यवसाय में नेतृत्व का महत्व।

8. Measures to Overcome the Resistance to Change.

परिवर्तन प्रतिरोध को कम करने के उपाय।
