

**S-1103**

Total Pages : 4

Roll No. ....

**MAED-202**

शैक्षिक प्रबन्धन एवं प्रशासन

MA Education (MAED)

2nd Year Examination, 2022 (Dec.)

**Time : 2 Hours]**

**Max. Marks : 70**

**Note :** This paper is of Seventy (70) marks divided into two (02) Sections A and B. Attempt the questions contained in these sections according to the detailed instructions given therein.

**नोट :** यह प्रश्नपत्र सत्तर (70) अंकों का है जो दो (02) खण्डों क तथा ख में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड में दिए गए विस्तृत निर्देशों के अनुसार ही प्रश्नों को हल करना है।

**SECTION-A/( खण्ड-क )**

**(Long Answer Type Questions)/( दीर्घ उत्तरों वाले प्रश्न )**

**Note :** Section 'A' contains Five (05) long answer type questions of Nineteen (19) marks each. Learners are required to answer any Two (02) questions only.

(2×19=38)

**नोट :** खण्ड 'क' में पाँच (05) दीर्घ उत्तरों वाले प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए उन्नीस (19) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल दो (02) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

**1.** What do you understand by Educational Management? Describe the neo-classical era of development of administration.

शैक्षिक प्रबंधन से आप क्या समझते हैं? प्रशासन के विकास के नवपरम्परावादी युग का वर्णन कीजिए।

**2.** Define leadership and explain its principles in detail.

नेतृत्व को परिभाषित करते हुए इसके सिद्धान्तों की सविस्तार व्याख्या कीजिए।

**3.** Explaining the meaning of communication, explain its different types.

सम्प्रेषण का अर्थ स्पष्ट करते हुए इसके विभिन्न प्रकारों की व्याख्या कीजिए।

**4.** What is the role of the Principal in the management and administration of the school? Explain.

विद्यालय के प्रबंधन तथा प्रशासन में प्रधानाध्यापक की क्या भूमिका होती है? व्याख्या कीजिए।

**5.** The structure of educational administration in the state is divided into how many levels? Describe.

राज्य में शैक्षिक प्रशासन का ढाँचा कितने स्तरों में विभाजित है? वर्णन कीजिए।

## SECTION-B/( खण्ड-ख )

(Short Answer Type Questions)/( लघु उत्तरों वाले प्रश्न )

**Note :** Section 'B' contains Eight (08) short answer type questions of Eight (08) marks each. Learners are required to answer any Four (04) questions only. (4×8=32)

**नोट :** खण्ड 'ख' में आठ (08) लघु उत्तरों वाले प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए आठ (08) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल चार (04) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. Explain the process of organizational development.

संगठनात्मक विकास की प्रक्रिया को स्पष्ट कीजिए।

2. Explain the need of leadership measurement.

नेतृत्व मापन की आवश्यकता को स्पष्ट कीजिए।

3. What are the qualities required in an efficient supervisor?  
Explain.

एक कुशल पर्यवेक्षक में किन गुणों का होना आवश्यक है? स्पष्ट कीजिए।

4. Write the objectives of educational planning.

शैक्षिक नियोजन के उद्देश्य लिखिए।

5. Describe the functions of Basic Education Council.

बेसिक शिक्षा परिषद के कार्यों का वर्णन कीजिए।

6. Write the demerits of inspection and supervision system.

निरीक्षण एवं पर्यवेक्षण पद्धति के दोष लिखिए।

7. Write the measures to overcome the barriers of communication in educational administration.

शैक्षिक प्रशासन में सम्प्रेषण में आने वाली बाधाओं को दूर करने के उपाय लिखिए।

8. Write short note on the following :

(a) Human Resource Development Dimensions.

(b) Social demand dimension.

निम्नलिखित पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए :

(क) मानव संसाधन विकास आयाम।

(ख) सामाजिक माँग आयाम।