

[Total No. of Printed Pages: 4

Roll No.....

BCM-101/ BC-10

Organization and Management/Business

Organization and Management

संगठन एवं प्रबन्ध/व्यावसायिक संगठन एवं प्रबन्ध

Bachelor of Commerce (B.com-10/16/17)

First Year/Second Year, Examination, 2019

Time: 03 Hours

Max. Marks: 80

Note: This paper is of Eighty (80) marks, divided into two (02) sections A and B. Attempt the questions contained in these sections according to the detailed instructions given therein.

नोट: यह प्रश्न पत्र अस्सी (80) अंकों का है। जो दो (02) खण्डों, क तथा ख में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड में दिये गये विस्तृत निर्देशों के अनुसार ही प्रश्नों का हल करना लें

SECTION A/ (खण्ड-क)

(Long-Answer-Type Questions) (दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

Note: Section 'A' contains five (05) long-answer-type questions of fifteen (15) marks each. Learners are required to answer any three (03) questions.

(3x15=45)

नोट: खण्ड 'क' में पाँच (05) दीर्घ उत्तरों वाले प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए पन्द्रह (15) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल तीन (03) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

S-30/BCM-101/BC-10

P.T.O.

1. What do you mean by optimum size of business organization? Explain the various steps taken for the establishment of business organization.

व्यावसायिक संगठन के अनुकूलतम आकार से आपका क्या आशय है? किसी व्यावसायिक संगठन की स्थापना के लिए उठाए जाने वाले कदमों की व्याख्या कीजिए।

2. "Management is a decision-making and leadership force." Explain. Describe the main characteristics of management.

“प्रबंध एक निर्णयन एवं नेतृत्व शक्ति है”। व्याख्या कीजिए।
प्रबंध की प्रमुख विशेषताओं का वर्णन कीजिए।

3. What do you mean by planning? Planning is fundamentally choosing and planning problem arises when an alternative course of action is discovered." Explain.

नियोजन से आप क्या समझते हैं? “नियोजन मूल रूप से चयन प्रक्रिया है तथा नियोजन समस्या का उदय कार्य के वैकल्पिक तरीके की खोज के साथ ही होता है।” व्याख्या कीजिए।

4. What do you mean by organization structure? Describe the factors determining it. Also distinguish between line and line and staff forms of organization.

संगठन संरचना से आपका क्या आशय है? इनके निर्धारक तत्वों का वर्णन कीजिए। संगठन के रेखा तथा रेखा एवं स्टाफ संगठनों में अंतर स्पष्ट कीजिए।

5. What is leadership? Describe the functions of leadership. Also explain the signification of leadership in modern business.

नेतृत्व क्या है? नेतृत्व के कार्यों का वर्णन कीजिए। साथ ही आधुनिक व्यवसाय में नेतृत्व के महत्व की व्याख्या कीजिए।

Section B / (खण्ड—ख)

(Short Answer Type Questions)

(लघु उत्तरों वाले प्रश्न)

Note: Section 'B' contains eight (08) short-answer type questions of seven (07) marks each learners are required to answer any five (05) question only.

(5x7=35)

नोट: खण्ड 'ख' में आठ (08) लघु उत्तरों वाले प्रश्न दिए गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए सात (07) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल पाँच (05) प्रश्नों के उत्तर देने हैं

1. Salient Features of Modern Business Organization.

आधुनिक व्यावसायिक संगठनों के प्रमुख लक्षण।

2. Advantages of Stock Exchanges to the Society and the Nation.

समाज तथा राष्ट्र के लिए स्कन्ध विनिमय केंद्र के लाभ।

3. Importance of Business management in Modern World.

आधुनिक जगत में व्यावसायिक प्रबंध का महत्व।

4. “Co-ordination is the Essence of all Managerial Functions.” Explain.

“समन्वय सभी प्रबंधकीय कार्यों का सार है।” व्याख्या कीजिए।

5. Benefits and Weaknesses of Management by Objectives.

उद्देश्यानुसार प्रबंध के लाभ व कमियाँ।

6. Factors Should be Kept in Mind While Delegation of Authority.

आधिकार प्रत्यायोजन करते समय ध्यान में रखें जाने वाले कारक।

7. Financial and Non-financial Techniques of Motivation.

अभिप्रेरण की वित्तीय एवं अवित्तीय तकनीकें।

8. Suitable suggestions to remove the Barriers of Communication.

संदेशवाहन की बाधाओं को दूर करने के लिए उपयुक्त सुझाव।
