Roll No. ……………………..

BCM–105/BC–09

Company Law/Company Law and Secretarial Practice

(कम्पनी विधि/कम्पनी अधिनियम एवं सचिवीय पद्धति)

Bachelor of Commerce (B. Com.–10/16/17)

First/Second Year, Examination, 2018

Time : 3 Hours **Max. Marks : 80**

Note : This paper is of **eighty (80)** marks containing **three (03)** Sections A, B and C. Learners are required to attempt the questions contained in these Sections according to the detailed instructions given therein.

नोट : यह प्रश्न पत्र अस्सी (80) अंकों का है जो तीन (03) खण्डों 'क', 'ख' तथा 'ग' में विभाजित है। शिक्षार्थियों को इन खण्डों में दिए गए विस्तृत निर्देशों के अनुसार ही प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

Section–A / खण्ड–क

(Long Answer Type Questions) / (दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

Note : Section 'A' contains four (04) long answer type questions of nineteen (19) marks each. Learners are required to answer *two* (02) questions only.

नोट : खण्ड 'क' में चार (04) दीर्घ उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं। प्रत्येक प्रश्न के लिए उन्नीस (19) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल दो (02) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. Define company and explain its features.

   कम्पनी को परिभाषित कीजिए तथा उसकी विशेषताएँ समझाइए।

2. What is a prospectus ? Is it compulsory for a company to issue prospectus ? What is the effect of mis-statement, omission and concealment in prospectus ?

   एक प्रविवरण क्या है ? क्या एक कम्पनी के लिए प्रविवरण निर्गमित करना अनिवार्य है ? प्रविवरण में असत्य कथन, भूल या छुपाव का क्या प्रभाव होता है ?

3. Distinguish between transfer and transmission of shares. Describe the procedure for transfer and transmission of shares of company.

   अंशों के हस्तांतरण एवं हस्तांकन में अन्तर बताइए। कम्पनी के अंशों के हस्तांतरण व हस्तांकन सम्बन्धी प्रक्रिया का वर्णन कीजिए।

4. How are the Directors appointed ? What restrictions have been imposed under the Company Act relating to their appointment ?

   एक कम्पनी के संचालक किस प्रकार नियुक्त होते हैं ? संचालकों की नियुक्ति के सम्बन्ध में कम्पनी अधिनियम के अन्तर्गत क्या प्रतिबन्ध लगाये गये हैं ?

Section–B / खण्ड–ख

(Short Answer Type Questions) / (लघु उत्तरीय प्रश्न)

Note : Section 'B' contains eight (08) short answer type questions of eight (08) marks each. Learners are required to answer *four* (04) questions only.

नोट : खण्ड 'ख' में आठ (08) लघु उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं। प्रत्येक प्रश्न के लिए आठ (08) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल चार (04) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. What do you understand by Limited Company and Unlimited Company ?

   सीमित कम्पनी तथा असीमित कम्पनी से आप क्या समझते हैं ?

2. What is Memorandum of Association ?

   पार्षद सीमानियम क्या है ?

3. Describe the various methods of acquiring the membership of a company.

   कम्पनी की सदस्यता प्राप्त करने की विभिन्न विधियों का वर्णन कीजिए।

4. What do you mean by Statutory Books ?

   वैधानिक पुस्तकों से क्या अभिप्राय है ?

5. Explain voluntary winding-up of company.

   कम्पनी के ऐच्छिक समापन को समझाइए।

6. Write qualities of a Company Secretary.
   कम्पनी सचिव के गुणों को लिखिए।

7. What do you understand by Minimum Subscription ?
   न्यूनतम अभिदान से आप क्या समझते हैं ?

8. What is agenda and minutes of a meeting ?
   सभा की कार्यसूची तथा कार्यवृत्त का क्या आशय है ?

Section–C / खण्ड–ग

(Objective Type Questions) / (वस्तुनिष्ठ प्रश्न)

Note : Section 'C' contains ten (10) objective type questions of one (01) mark each. All the questions of this Section are compulsory.

नोट : खण्ड 'ग' में दस (10) वस्तुनिष्ठ प्रश्न दिये गये हैं। प्रत्येक प्रश्न के लिए एक (01) अंक निर्धारित है। इस खण्ड के सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

State True *or* False :

सत्य अथवा असत्य बताइये :

1. A private company cannot have more than fifty members.
   एक निजी कम्पनी में पचास से अधिक सदस्य नहीं हो सकते हैं।

2. The creditors of a company can sue its members for debts of the company.
   कम्पनी के लेनदार कम्पनी की देनदारियों के लिए कम्पनी पर दावा कर सकते हैं।

3. One person company has been introduced by Company Act, 2013.

   एक व्यक्ति वाली कम्पनी का समावेश कम्पनी अधिनियम, 2013 द्वारा किया गया।

4. A company can change its object only by passing a special resolution.

   एक कम्पनी अपने उद्देश्य को विशेष प्रस्ताव पारित कर परिवर्तित कर सकती है।

5. There is no liability of the company as such in the Company Act for mis-statements in the prospectus.

   प्रविवरण में असत्य कथन के लिए कम्पनी अधिनियम के अनुसार कम्पनी का कोई दायित्व नहीं होता।

Fill in the blanks :

रिक्त स्थानों की पूर्ति कीजिए :

6. New share (further share) may be issued to outsider if the company passes ....

   एक कम्पनी नये अंशों (आगे अंश) का निर्गमन बाहरी व्यक्तियों को .... पारित करके कर सकती है।

7. A general meeting of a company may be called by giving .... days notice in writing.

   एक कम्पनी की सामान्य सभा की सूचना लिखित में .... दिन पूर्व देनी होती है।

8. Shareholder's has a right to receive share certificate with in .... month from allotment.

अंशधारी को आबंटन के .... माह के अन्दर अंश प्रमाण-पत्र प्राप्त करने का अधिकार है।

9. For passing a special resolution .... majority required.

विशेष प्रस्ताव पारित होने के लिए .... बहुमत की आवश्यकता होती है।

10. A company may file a petition for winding-up after passing .... resolution.

एक कम्पनी .... प्रस्ताव पास करने के बाद समापन के लिए याचिका प्रस्तुत कर सकती है।