

JMC-05/MJMC-201**Editing, Printing and Production**

(संपादन, मुद्रण एवं निर्माण)

P. G. Diploma in Journalism and Mass Com./

M. A. Journalism and Mass Com.

(PGDJMC/MAJMC-12/16/17)

Second Semester, Examination, 2017

Time : 3 Hours

Max. Marks : 80

Note : This paper is of **eighty (80)** marks containing **three (03)** Sections A, B and C. Learners are required to attempt the questions contained in these Sections according to the detailed instructions given therein.

नोट : यह प्रश्न पत्र अस्सी (80) अंकों का है जो तीन (03) खण्डों 'क', 'ख' तथा 'ग' में विभाजित है। शिक्षार्थियों को इन खण्डों में दिए गए विस्तृत निर्देशों के अनुसार ही प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

Section-A / खण्ड-क

(Long Answer Type Questions) / (दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

Note : Section 'A' contains four (04) long answer type questions of nineteen (19) marks each. Learners are required to answer *two* (02) questions only.

नोट : खण्ड 'क' में चार (04) दीर्घ उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं।
प्रत्येक प्रश्न के लिए उन्नीस (19) अंक निर्धारित हैं।
शिक्षार्थियों को इनमें से केवल दो (02) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. Why is the editorial page, considered important in a newspaper ? Which aspect of the newspaper does it project ? Discuss the important things to be kept in mind while writing an editorial.

किसी समाचार-पत्र में संपादकीय पृष्ठ को महत्वपूर्ण क्यों माना जाता है ? यह अखबार के किस पक्ष को सामने रखता है ? संपादकीय लेखन में किन बातों को ध्यान रखा जाना चाहिए ? चर्चा कीजिए।

2. What is the importance of values of journalism such as Factuality, Objectivity, Impartiality and Balance for any newspaper ? Explain with examples.

किसी भी समाचार-पत्र के लिए तथ्यपरकता, वस्तुनिष्ठा, निष्पक्षता और संतुलन जैसे पत्रकारिता के मूल्यों की आवश्यकता क्यों जरूरी है ? उदाहरण सहित चर्चा कीजिए।

3. What is the structure of the editorial department in newspaper ? Put in the picture the role of the important co-journalists of the editorial department ?

एक समाचार-पत्र में संपादकीय विभाग की संरचना किस प्रकार की होती है ? इस काम से जुड़े संपादकीय विभाग के प्रमुख सहयोगियों की भूमिका के बारे में बताइए।

4. There are circulation, production, advertisement and marketing departments in all newspapers. Explain why their co-ordination is important with the editorial department, while discussing the role of the above mentioned departments ?

किसी भी समाचार-पत्र में संपादकीय विभाग के अलावा प्रसार, प्रोडक्शन, विज्ञापन और मार्केटिंग के विभाग होते हैं। इन विभागों के कार्यों की चर्चा करते हुए यह स्पष्ट कीजिए कि संपादकीय विभाग के साथ इनका समन्वय क्यों महत्वपूर्ण है ?

Section-B / खण्ड-ख

(Short Answer Type Questions) / (लघु उत्तरीय प्रश्न)

Note : Section 'B' contains eight (08) short answer type questions of eight (08) marks each. Learners are required to answer *four* (04) questions only.

नोट : खण्ड 'ख' में आठ (08) लघु उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं। प्रत्येक प्रश्न के लिए आठ (08) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल चार (04) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. What is the importance of photograph for any newspaper ? On what ground a photograph should be selected ?

किसी भी समाचार-पत्र के लिए फोटो का क्या महत्व होता है ? फोटो के चयन का आधार क्या होता है ?

2. What do you think about the colored printing ? How has its transformed the design of the newspaper ? Explain.

रंगीन छपाई (कलर प्रिंटिंग) से आप क्या समझते हैं ? इसने समाचार-पत्र के डिजाइन को किस तरह से बदला ? चर्चा कीजिए।

3. Discuss the structure and qualities of 'Feature' with examples.

‘फीचर’ की संरचना और विशेषताओं की उदाहरणों के साथ चर्चा कीजिए।

4. What is it important to have the journalism values like, ‘impartiality’ and ‘balance’ for a journalist ?

एक पत्रकार में ‘निष्पक्षता’ और ‘संतुलन’ जैसे पत्रकारीय मूल्यों का होना क्यों जरूरी है ?

5. What are the responsibilities of sub-editor in a newspaper ? What important thing a sub-editor must keep in mind while editing the copy ?

किसी समाचार-पत्र में उप-संपादक का क्या दायित्व होता है ? उप-संपादक को कॉपी का संपादन करते समय किन बातों का विशेष ध्यान रखना चाहिए ?

6. It is said that a newspaper reflects its editor's vision. Write about the role of the editor in the qualitative improvement of a newspaper.

कहा जाता है कि किसी भी समाचार-पत्र में उसके संपादक की दृष्टि प्रतिबिंबित होती है। समाचार-पत्र के गुणात्मक सुधार में संपादक की भूमिका का विवेचन कीजिए।

7. Does a journalist have to face the external pressure also ? Explain some of the pressure faced by a journalist with examples.

क्या एक पत्रकार को बाहरी दबावों का भी सामना करना होता है ? कुछ दबावों का उदाहरण देकर इसको स्पष्ट कीजिए।

8. What are the qualities of a good heading ?

एक अच्छे शीर्षक की क्या विशेषताएँ होती हैं ?

Section-C / खण्ड-ग

(Objective Type Questions) / (वस्तुनिष्ठ प्रश्न)

Note : Section 'C' contains ten (10) objective type questions of one (01) mark each. All the questions of this Section are compulsory.

नोट : खण्ड 'ग' में दस (10) वस्तुनिष्ठ प्रश्न दिये गये हैं। प्रत्येक प्रश्न के लिए एक (01) अंक निर्धारित है। इस खण्ड के सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

1. Baburao Vishnu Paradkar was the editor of which newspaper ?

बाबूराव विष्णु पराडकर किस अखबार के संपादक थे ?

2. Prabhash Joshi was the editor of which Hindi newspaper ?

प्रभाष जोशी हिन्दी के किस समाचार-पत्र के संपादक थे ?

3. What is the Audit Bureau of Circulation ?

ऑडिट ब्यूरो ऑफ सर्कुलेशन क्या है ?

4. Who was the editor of 'Young India' ?

'यंग इंडिया' के संपादक कौन थे ?

5. Dharamvir Bharti was the editor of which Hindi Magazine ?

धर्मवीर भारती हिन्दी की किस पत्रिका के संपादक थे ?

6. Who was Surendra Pratap Singh ?

सुरेन्द्र प्रताप सिंह कौन थे ?

7. Is Amar Ujala 'One Edition' newspaper *or* 'Multi Edition' newspaper ?

क्या अमर उजाला एक संस्करण वाला समाचार-पत्र है या बहुसंस्करणीय अखबार है ?

8. Reuters is a newspaper *or* a news agency.

रॉयटर समाचार-पत्र है या समाचार एजेंसी है ?

9. Anand Bazaar Patrika and Telegraph are the main newspaper of which state ?

आनंद बाजार पत्रिका और टेलीग्राफ किस राज्य के प्रमुख समाचार-पत्र हैं ?

10. Press Trust of India and Associated Press are News agencies *or* newspapers ?

प्रेस ट्रस्ट ऑफ इंडिया और एसोसिएटेड प्रेस समाचार एजेंसियाँ हैं या समाचार-पत्र ?